

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị đối thoại giữa nhà trường và đại diện sinh viên năm học 2021-2022

Ngày 29/5/2022 thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022, trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh đã tổ chức hội nghị đối thoại giữa nhà trường và đại diện sinh viên, nay Nhà trường thông báo kết luận của Hiệu trưởng như sau:

1. Về cơ sở vật chất

- Để đáp ứng nhu cầu gửi xe cho sinh viên (SV) Nhà trường đã hoàn thành việc xây dựng nhà xe 6 tầng. Tuy nhiên, thiết kế của nhà xe không cho phép thông các tầng 4, 5 với khu nhà A, B. Vì vậy, SV di chuyển xuống các tầng 2,3 để đi thông qua khu vực học.

- Ban giám hiệu (BGH) chỉ đạo tiếp tục phân luồng xe, lắp hệ thống camera các tầng để điều tiết lượng xe đảm bảo số lượng xe được giữ tối ưu. Thay đổi thời gian nghỉ giữa tiết 3 từ 15 phút lên 30 phút cho năm học 2022 - 2023. Yêu cầu SV học tiết 1-6 sẽ di chuyển xe lên tầng 4,5; SV học tiết 1-3 xuống tầng hầm đảm bảo thuận lợi cho việc thay đổi giữa các ca học.

- Khu nhà D, Nhà trường ghi nhận những ý kiến của sinh viên và xem xét các vấn đề liên quan trong việc cải tạo. Phòng Quản trị thiết bị (QTTB) kiểm tra và sửa chữa tầng 5 khu nhà A, B để giảm tiếng ồn giữa các phòng học. Diện tích phòng Công tác sinh viên và Thanh tra giáo dục (CTSV&TTrGD) không được mở rộng vì diện tích có giới hạn, sẽ xem xét bố trí thêm khu vực tiếp phụ huynh.

- Cơ sở Chế Lan Viên, khuôn viên hạn chế vì vậy nhà trường sẽ xem xét khu vực bố trí thêm ghế đá. Cơ sở thực hành phòng học cho môn Lễ tân thuộc khoa Du lịch và Âm thực đang được tiến hành xây dựng theo lộ trình của trường.

- Nhà vệ sinh các khu nhà A, B đã hoàn thành đề nghị sinh viên giữ gìn vệ sinh chung. BGH chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ (TTDV) thường xuyên kiểm tra lưu lượng



nước, vệ sinh sạch sẽ, không thực hiện việc lau dọn vào giờ ra chơi và sửa chữa các thiết bị hư hỏng.

- Lắp camera ở cổng trường: BGH yêu cầu Trung tâm Công nghệ Thông tin (TTCNTT) kiểm tra và báo cáo về việc lắp đặt đảm bảo an ninh khu vực xung quanh trường học.

2. Về học phí, học bổng

- Học phí các học phần online BGH sẽ thảo luận và thông báo đến sinh viên việc được giảm hoặc không được giảm học phí. Lộ trình tăng học phí được thực hiện theo quy định của Nhà nước. Năm học 2022-2023 BGH sẽ mở cuộc họp và thông báo đến SV.

- BGH yêu cầu phòng CTSV&TTGD tham mưu về việc thay đổi quỹ học bổng cho SV.

- Căn cứ vào tình hình thực tế, Nhà trường sẽ thông báo về việc giảm học phí khi SV đóng trước thời hạn. Yêu cầu phòng Kế hoạch tài chính (KHTC) tham mưu với BGH.

3. Trang thiết bị, wifi phục vụ việc học

- Nhà trường đã thực hiện giai đoạn 1, 2 trong việc lắp đặt Wifi miễn phí cho SV, tuy nhiên hệ thống còn yếu phòng QTTB và TTCNTT xem xét và tiến hành giai đoạn 3, 4 nhằm tăng hiệu quả sử dụng. Hiện nay, Wifi chỉ được lắp trong các phòng học, khuôn viên trường không có hệ thống Wifi.

- Trang thiết bị phục vụ trong lớp học phòng QTTB tiếp tục kiểm tra và thay mới những thiết bị đã hư hỏng như Micro, máy chiếu... đảm bảo công việc học tập tốt nhất.

- Hệ thống nước uống SV nhà trường đã bố trí tại khu nhà AB và F, phòng QTTB sẽ rà soát khu vực thích hợp để bố trí thêm. Thang máy nhà trường đã bố trí tại khu nhà AB và E đề nghị SV sử dụng thang bộ khi lên các tầng 2,3 nhằm giảm thiểu sự ùn tắc vào giờ cao điểm.

- Không chỉ những môn Tiếng Trung, Luật mà còn đầu sách các môn học khác trong thư viện sẽ được bổ sung trong giai đoạn tới.

4. Về công tác đào tạo

- Quy chế học tập đề nghị sinh viên tiếp tục theo dõi trên các trang web của Nhà trường.

- Trước tình hình dịch bệnh COVID-19 lịch học đã được điều chỉnh để phù hợp với hoàn cảnh đảm bảo tiến độ đào tạo, điều này đã dẫn đến việc thay đổi thời gian diễn ra các môn học khác với thông báo ban đầu. Năm học 2022-2023, vấn đề này sẽ được phòng Đào tạo giải quyết triệt để không gây ảnh hưởng đến SV.

- Yêu cầu Khoa đào tạo xử lý chặt chẽ việc giảng viên tự ý tạm ngưng, khi thật sự cấp thiết mới xét duyệt cho giảng viên.

- Chương trình đào tạo các học phần thay thế hoặc tương đương, yêu cầu Khoa đào tạo thông báo danh mục cụ thể đến SV.

- Học phần ngoại ngữ có giảng viên nước ngoài phòng Đào tạo tham mưu với BGH đưa vào quy định số tiết học. Đồng thời, kiểm tra số lượng các lớp anh văn đảm bảo đủ số lượng lớp cho SV tham gia học.

5. Về thái độ phục vụ

- Nhà trường ghi nhận các ý kiến đóng góp của SV và yêu cầu TTDV nhắc nhở, chấn chỉnh thái độ phục vụ của lao công và bảo vệ. Lãnh đạo các đơn vị sẽ chịu trách nhiệm về thái độ của nhân viên mình.

6. Một số ý kiến khác

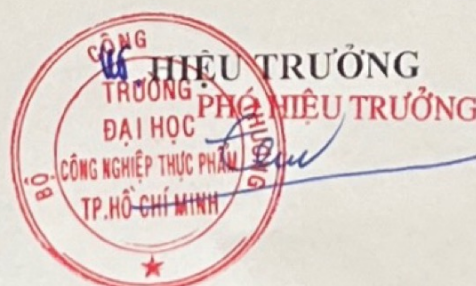
- Trên tinh thần lắng nghe và tiếp thu ý kiến chính đáng của sinh viên, đề nghị các lớp tiếp tục ghi ý kiến và gửi đến phòng CTSV&TTrGD, sau đó phòng CTSV&TTrGD sẽ báo cáo BGH. BGH sẽ yêu cầu các đơn vị thuộc trường giải đáp trực tiếp và phản hồi đến SV. Nhà trường rất mong nhận được sự hợp tác, tích cực, sôi nổi, nhiệt tình cũng như những câu hỏi súc tích, cụ thể, đồng thời có thể đưa ra kiến nghị giải pháp để góp phần xây dựng Nhà trường ngày phát triển vững mạnh.

- Phòng CTSV&TTrGD tiếp tục làm đầu mối tiếp nhận và giải đáp thắc mắc cho SV. Đồng thời tổng kết những vấn đề đã giải quyết, chưa giải quyết được báo cáo BGH và thông báo đến SV.

Kết thúc Hội nghị Đối thoại năm học 2021-2022 thay mặt Nhà trường, thầy Thái Doãn Thanh, phó Hiệu trưởng nhà trường nêu cao tinh thần phục vụ của nhân viên, người lao động trường và sự hợp tác của SV trên cơ sở tôn trọng quy định văn hóa công sở nhằm nâng cao văn hóa HUFI.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Lưu: VT, P.CTSV & TTrGD ✓



Thái Doãn Thanh